受付番号

令和５年度科学技術人材育成費補助事業

「ダイバーシティ研究環境実現イニシアティブ（女性リーダー育成型）」

女性教員（教授又は准教授）採用又は昇任に伴う研究費支援

申請書・推薦書

令和　　　年　　　月　　　日

ジェンダーダイバーシティセンター長　殿

被支援者の責務に同意の上、下記１のとおり申請します。

記

１．申請者記入等欄

|  |
| --- |
| 【被支援者の責務】支援者として採択された場合は、以下の項目にご協力いただくことになりますのでご留意ください。１）予算計画調書の作成・提出２）研究業績（論文数や外部資金獲得件数等）の報告及び帳簿の提出３）ジェンダーダイバーシティセンターにおいて実施する研修やシンポジウム等への積極的な参加※本事業は、文部科学省からの補助金を財源としているため、毎年度報告書の提出が必要となる他、額の確定検査が実施されます。検査の際には、支払書類等一式の原本を関係部局の事務部又は経理第一課・第二課より借用することになります。また、経費の執行理由についての説明や補足資料の提出をお願いする場合があります。 |
| 部局名 |  |
| 申請区分 | 採用　・　昇任 |
| 申請者（女性教員） | 氏名（ふりがな）： |
| 採用・昇任後の職名：　　　教　授　・　准教授 |
| 採用・昇任の時期：　　令和　　　　年　　　　月　　　　日 |
| メールアドレス： |
| 研究分野： |
| 本研究費の支援を自身の研究にどう生かすか及びそのための研究計画の概要 |  |
| 部局人事担当者 | 所属・職名： |
| 氏名（ふりがな）： |
| メールアドレス： |

２．添付書類　：　履歴・業績一覧を添付して下さい。

３．推薦者（部局長）記入欄

|  |
| --- |
| 推 薦 書上記の者を女性教員（教授又は准教授）採用又は昇任に伴う研究費支援対象者として推薦します。令 和　　　　年　　　月　　　日部 局 長 名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |

提出先：総務部人事労務課男女共同参画係